



Führungstraining für Gruppen- und Teamleiter/-innen

So führen und motivieren Sie
Ihr Team erfolgreich!

Optimieren Sie Ihre Teamführungscompetenz!
Es erwarten Sie im Seminar viele praktische
Tipps, Übungen und **Lösungsansätze**.

Seminarleitung

Dipl.-oec. Rita Strackbein

DISKURS Wuppertal

Wuppertal

Mittwoch, 22.04. bis

Donnerstag, 23.04.2020

Wuppertal

Dienstag, 27.10. bis

Mittwoch, 28.10.2020

Führungstraining für Gruppen- und Teamleiter/-innen

■ Zum Seminar

Sie haben Führungsverantwortung übernommen und leiten ein Team? Ein gut zusammengesetztes und eingespieltes Team kann mit der richtigen Führung und Motivation Höchstleistungen vollbringen. Trotzdem gibt es Teams, die keine gute Performance realisieren können. Im Seminar lernen Sie, was Sie bei der Führung von Gruppen und Teams beachten sollten und welche Fettnäpfchen und Stolpersteine Sie umgehen sollten.

Die Teilnehmer/innen

- machen sich mit ihrer Rolle, ihren Aufgaben und Pflichten als Gruppen- und Teamleitung vertraut,
- erfahren, wie sie ein Team optimal zusammensetzen und entwickeln,
- kennen die Phasen, die ein Team durchläuft,
- lernen die Grundprinzipien erfolgsorientierter Teamführung und -motivation kennen,
- sehen, was sie als Führungskraft tun können, um Leistungsbereitschaft und Zusammenarbeit zu fördern,
- lernen angemessene Mitarbeitergespräche zu führen,
- bekommen Tipps, wie sie Konflikte in Teams frühzeitig erkennen und lösen,
- erarbeiten Lösungsansätze für schwierige Teamsituationen.

■ Art der Präsentation

Kurzreferate mit integrierten Diskussionen, praktische Übungen, Gruppenarbeit, Erfahrungsaustausch, Feedback, kollegiale Fallberatung, Seminarunterlagen.

Im Führungsseminar für Gruppen- und Teamleiter/innen werden konkrete Fallbeispiele vorgestellt und Lösungsansätze erarbeitet. Bitte bringen Sie gern Themen und Beispiele aus Ihrem Führungsalltag mit, für die Sie Lösungen finden möchten.

■ Teilnahmebescheinigung

Sie erhalten eine qualifizierte Teilnahmebescheinigung der TAW mit detaillierter Auflistung der vermittelten Seminarinhalte.

■ Seminardaten

Wuppertal, Hubertusallee 18

Mi, 22.4.2020 bis Do, 23.4.2020,

jeweils 9.00 bis 16.30 Uhr

Anmelde-Nr. 50222125W0 / Gebühr: € 1.260,-

Wuppertal, Hubertusallee 18

Di, 27.10.2020 bis Mi, 28.10.2020,

jeweils 9.15 bis 16.45 Uhr

Anmelde-Nr. 50222126W0 / Gebühr: € 1.260,-

(mehrwertsteuerfrei, einschließlich Seminarunterlagen, Pausengetränken und Mittagessen)

■ Seminarinhalt

1. Neue Aufgabe: Gruppenleitung / Teamleitung

- Standortbestimmung: Neue Rolle, neue Pflichten
- Selbstpositionierung: Gestern Kollege/in, heute Vorgesetzte/r

2. Die Kunst wirksamer Mitarbeiterführung: Grundlagen erfolgsorientierter Teamführung

- Führungskultur und Führungsstile – Grundeinstellung zur Führung
- Reflexion des eigenen Führungsverhaltens: Wie führe ich?

3. Erfolgreiches Arbeiten im Team

- Unterschiedliche Teamrollen: Worauf Sie bei der Teamzusammensetzung achten sollten
- Teams entwickeln: Typische Teamphasen
- Teamziele definieren und verfolgen
- Ergebnisorientierte Delegation
- Synergieeffekte bewirken
- Wie viel Führung verträgt ein Team? Tipps zur Selbstführung von Teams
- Kommunikation und Feedback im Team
- Effektive Teammeetings

4. Mitarbeitermotivation: Wie Sie ein solides Fundament schaffen

- Selbstmotivation und Motivation von „außen“
- Durch das eigene Führungsverhalten positiven Einfluss auf die Leistungsbereitschaft Ihres Teams nehmen
- Rahmenbedingungen für ein positives Arbeitsklima schaffen

5. Kritische Teamsituationen bewältigen

- Konflikte frühzeitig erkennen und lösen
- „Schwierige“ Mitarbeiter führen

6. Mitarbeitergespräche führen

- Mitarbeitergespräche als motivierendes Führungsinstrument
- Zielvereinbarungs-, Feedback-, Kritik-, Konflikt-, Beurteilungsgespräche
- Das Gespräch in die richtige Richtung lenken, im Gespräch nach Lösungen suchen
- Angemessener Einsatz von Gesprächstechniken

7. Praxisfälle

- Für Ihre konkreten Frage- und Problemstellungen werden im Seminar erste Lösungsansätze entwickelt.

■ Seminarleitung

Dipl.-oec. Rita Strackbein,

DISKURS Wuppertal, langjährige Führungskräfte-trainerin und Managementberaterin. Ihre Arbeitsschwerpunkte sind die Themen Führung, Kommunikation und Teamentwicklung, zu denen sie auch verschiedene Bücher veröffentlicht hat.

■ Teilnehmerkreis (m/w/d)

Gruppen- und Teamleiter aus allen Unternehmens-/ Organisationsbereichen

■ Übernachtung / Unser Service

Für Wuppertal: Wir bieten Übernachtungsmöglichkeiten in unserem Gästehaus direkt in der Akademie. Nähere Informationen finden Sie im Internet unter www.taw.de/hotels. Bitte reservieren Sie frühzeitig schriftlich. Sollte unser Gästehaus ausgebucht sein, leiten wir Ihren Übernachtungswunsch an Wuppertaler Hotels weiter.

TAW-Bahnticket: Reisen Sie mit der Deutschen Bahn AG zum Sonderpreis zu Ihrem TAW-Seminar. Weitere Infos erhalten Sie unter www.taw.de/bahnticket.

■ Geschäftsbedingungen

Mit Ihrer Anmeldung erkennen Sie die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der Technischen Akademie Wuppertal e.V. an. Sie sind im Internet unter www.taw.de/agb abgedruckt und werden mit der Rechnung oder auf Wunsch auch vorab zugesandt. Bis 14 Tage vor Veranstaltungstermin können Sie Ihre Anmeldung gegen eine Bearbeitungsgebühr von 50 € stornieren.

■ Unser Angebot

Melden Sie mehr als einen Teilnehmer zum selben Seminar an, bieten wir Ihnen für den zweiten Teilnehmer 10 % Preisnachlass und für jeden weiteren Teilnehmer 20 %.

■ Veranstaltungsvorschau

02.-03.03.	Wuppertal	Kommunikation & Gesprächsführung
23.-24.03.	Wuppertal	Schlagfertigkeit & Durchsetzungsvermögen
30.-31.03.	Wuppertal	Persönlichkeitstraining



■ Anmeldung mit Anmelde-Nr. an

Technische Akademie Wuppertal e.V.
D-42097 Wuppertal
Fax: 0202-7495-216
anmeldung@taw.de · www.taw.de

■ Beratung und Information

Fachlich: Dipl.-Vw. Ulrike Ligges, Tel.: 0202-7495-271
Organisatorisch: Dina Mathia, Tel.: 0202-7495-298

■ Wir sind

Außeninstitut der RWTH Aachen,
Weiterbildungspartner der Bergischen Universität Wuppertal